

財團法人語言訓練測驗中心

「全民英檢」專題研究計畫經費補助作業要點

99年9月20日第九屆第五次董事會議通過

- 一、財團法人語言訓練測驗中心（以下簡稱 LTTC）為鼓勵國內外研究人員及學術研究機構執行與「全民英語能力分級檢定測驗」（以下簡稱「全民英檢」）相關之優質學術研究工作，提升「全民英檢」之信度與效度，特訂定本作業要點。
- 二、申請對象：任教於國內外非營利性質之學術機構，且具英語能力評量或英語教學等相關研究經驗的學者或其研究團隊。
- 三、研究主題：包括測驗效度、測驗用途、測驗影響等領域，具體主題由LTTC每年公布[101年主題](#)。
- 四、研究經費補助：每件研究計畫補助金額上限新台幣 100 萬元。
- 五、重要時程：
 - 正式公告：每年 10 月中旬
 - 申請截止日期：每年 12 月中旬（逾期不受理）
 - 申請結果通知入選者：次年 3 月上旬
 - 研究計畫起始日：次年 4 月 1 日
 - 研究計畫期末報告提交：再次年 9 月 30 日前
- 六、申請方式：以[網路方式](#)申請，填寫[申請表](#)與研究提案（限以英文書寫），資料不全或不符合規定者，不予受理。
 - （一）計畫申請表內容包括：
 1. 研究學者、研究團隊之詳細資料
 2. 研究主題
 3. 摘要（不超過一千字）
 4. 研究方法（應具體說明所需「全民英檢」相關資料，如試題、考生作答資料等。）
 5. 經費預估
 - （二）研究提案（不超過 10 頁）內容包括：研究主題、目標、理論架構、研究問題、實驗設計、研究方法、研究工具、樣本、資料蒐集、分析方法、預期結果、對「全民英檢」的建議、研究人員背景與分工、行政資源（含行政人員與技術人員）。
- 七、計畫審查：由 LTTC 邀請國內外相關領域學者審核計畫，並著重以下審查重點：
 1. 研究計畫與「全民英檢」的相關性及預期研究成果對「全民英檢」的效益
 2. 研究計畫理論架構、目標及研究方法
 3. 研究學者、團隊的資歷與經驗（含期限內完成研究的能力）
 4. 預期研究成果於國際研討會、期刊發表的可能性
 5. 時間規畫及經費預算
- 八、如曾經或計劃以同一或類似研究計畫向 LTTC 以外其他機構申請補助，應於計畫申請表內詳列申請其他機構補助之項目、金額與進度，事先報經 LTTC 同意。如有刻意隱瞞或違反學術倫理行為，LTTC 將追回全部或部分補助經費。
- 九、獲選經費補助者須與 LTTC 簽訂專題研究計畫經費補助合約書，內容包括計畫執行義務、撥款事宜等。
- 十、期末報告（限以英文書寫）須於期限內繳交，報告著作權屬於 LTTC，作者對外發表前須徵得 LTTC 書面同意。
- 十一、本作業要點未盡事宜，依雙方簽訂合約書內容處理。
- 十二、本要點經董事會通過後，自公布日施行。