**／** ←請將轉帳/匯款單據影本釘在此處（請勿黏貼）

|  |
| --- |
| 「CSEPT大學校院英語能力測驗」成績單/成績證明書加發申請表 |
| 寄發/傳真前請檢查：[ ] 已填妥本表 [ ] 已繳費並附上繳費收據 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 考生姓名 | 按一下這裡以輸入文字。 | 中文姓名英文拼音(申請成績證明書者須填寫) | 按一下這裡以輸入文字。 |
| 身分證字號 | 按一下這裡以輸入文字。 |
| 學校名稱 | 按一下這裡以輸入文字。 | 學制∕班別 | 按一下這裡以輸入文字。 |
| 學 號 | 按一下這裡以輸入文字。 | 准考證號碼 | 按一下這裡以輸入文字。 |
| 測驗日期 | 按一下這裡以輸入日期。 | 級 數 | [ ] 第一級 [ ] 第二級 |
| 申請項目 | 成 績 單  |  按一下這裡以輸入文字。份x 150元/份= 按一下這裡以輸入文字。元 |
| 成績證明書 | 按一下這裡以輸入文字。份x 250元/份= 按一下這裡以輸入文字。元 |
| 掛號郵寄地址(請正楷填寫) | 郵遞區號5碼： 按一下這裡以輸入文字。地址： 按一下這裡以輸入文字。 |
| 白天聯絡電話 | 電話： 按一下這裡以輸入文字。手機： 按一下這裡以輸入文字。 | 申請人/日期 | 按一下這裡以輸入文字。 |
| 注意事項：1. 申請加發成績單/成績證明書須於**考後兩年內**辦理，逾期恕不受理。
2. 申請加發之成績單/成績證明書將於收件後5個工作日（不含假日）內以掛號寄發。
3. 請由下列方式擇一辦理加發手續：
4. 郵寄：將已填妥之本申請表及繳費收據影本，掛號郵寄至「10663台北市辛亥路二段170號，語言訓練測驗中心」，信封上註明「CSEPT成績加發」字樣。
5. 傳真：將已填妥之本申請表及繳費收據影本，傳真至02-2364-2555；傳真後請即來電02-2362-6385#244確認。
6. Email：將已填妥之本申請表及繳費收據影本掃描或拍照後email至tstii@lttc.ntu.edu.tw
 |
| (請擇一)繳費方式 | [ ]  轉帳 --- 銀行代碼：013，帳號：032016016399[ ]  匯款 --- 收款行：國泰世華銀行東門分行，收款人戶名：財團法人語言訓練測驗中心 |

|  |
| --- |
| 以下資料由本中心填寫 |
| 收件日期 | 經辦人 | 核　對 | 經辦主管 |

