



「CSEPT 大學校院英語能力測驗」 成績單/成績證明書加發申請表

1 僅受理考後 2 年內之成績加發，逾期恕無法申請。

1 寄發前請檢查： 已填妥本表 已繳費並附上繳費收據

考生姓名		中文姓名英文拼音 (申請成績證明書 百須填寫)	
身分證字號			
學校名稱		准考證號碼	(非必填)
學制 / 班別		學 號	
測驗日期	年 月 日	級 數	q 第一級 q 第二級
申請項目	聽 讀成績單	_____ 份 x 150 元/份= _____ 元	
	說 寫成績單	_____ 份 x 150 元/份= _____ 元	
	聽讀說寫成績單	_____ 份 x 150 元/份= _____ 元	
	成績證明書	_____ 份 x 250 元/份= _____ 元	
掛號郵寄地址 (請正楷填寫)	-		
白天聯絡電話		申請人/日期	
<p>注意事項：</p> <p>一、申請加發之成績單/成績證明書將於收件後 5 個工作日（不含假日）內以掛號寄發。</p> <p>二、請由下列方式擇一辦理加發手續：</p> <p>1) 郵寄：將已填妥之本申請表及繳費收據影本，掛號郵寄至「106032 台北市辛亥路二段 170 號，語言訓練測驗中心」，信封上註明「CSEPT 成績加發」字樣。</p> <p>2) Email：將已填妥之本申請表及繳費收據影本截圖或拍照後 email 至 tstii@littc.ntu.edu.tw</p>			
繳費 方式	請 擇 一	<p>q 轉帳 --- 銀行代碼：013，帳號：032016016399</p> <p>q 匯款 --- 收款行：國泰世華銀行東門分行，收款人戶名：財團法人語言訓練測驗中心</p>	
以下資料由本中心填寫			
收件日期	經辦人	核對	經辦主管